



آیین نامه‌ی آموزشی نظام ترمی

دوره‌ی لیسانس معهد عالی علوم اسلامی اهل سنت و جماعت جنوب ایران

ویژه دفتر آموزش های آزاد

مقدمه

تدوین این آیین نامه به منظور تنظیم امور آموزش معهد برای تربیت نیروی انسانی متخصص و متناسب با نیازهای جامعه و استفاده‌ی بهینه از ظرفیت‌های موجود در جهت ارتقای سطح کیفی آموزش طلاب است.

ماده ۱: تعاریف

۱-۱. **معهد:** معهد عالی علوم اسلامی اهل سنت و جماعت جنوب ایران.

۲-۱. **معاونت آموزشی:** یکی از معاونت‌های معهد عالی است که مرجع تصمیم‌گیری و مسؤول اجرای آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های آموزشی معهد می‌باشد.

۳-۱. **شورای آموزشی معهد:** عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری معاونت آموزشی معهد است که به منظور تهیه، تدوین و پیشنهاد برنامه‌های آموزشی به مجلس معهد و کمک به امور اجرایی تشکیل می‌گردد.

۴-۱. **اداره آموزش:** مجموعه‌ای است که جهت ایجاد هماهنگی بین زیر مجموعه‌های معاونت آموزشی و اجرایی کردن مصوبات شورا و وظایف معاونت آموزشی فعالیت می‌کند.

۲- **دفتر آموزش‌های آزاد:** به منظور گسترش و توسعه دامنه فعالیت آموزش در معهد عالی دفتر آموزش‌های آزاد زیر نظر معاونت آموزشی تشکیل گردیده که مسئول اجرای آموزش‌هایی غیر از آموزش رو در رو می‌باشد.

۱-۲. **آموزش رسمی:** منظور شیوه‌ی آموزشی است که طالب العلم به صورت حضوری در یکی از اقسام معهد تحصیل می‌کند.

۲-۲. **آموزش غیر حضوری:** منظور شیوه آموزشی است که طالب العلم به صورت غیر حضوری تحصیل می‌کند.

۳-۲. **کارآموزی:** آموزشی است که برای ارتقای سطح دانش، کارآیی و توانایی طلاب در اقسام توسط اداره‌ی کارآموزی برگزار می‌گردد.

۴-۲. **کارورزی:** دوره‌ای که در آن طالب العلم بعد از گذراندن مرحله‌ی علمی دوره‌ی عالی، به مدت یک سال دانش خود را به صورت عملی تکمیل می‌کند.

۵-۲. **واحد درسی:** یک واحد درس نظری، مقدار درسی است که مفاد آن طی ۱۲ جلسه‌ی یک و نیم ساعته (مجموعاً ۱۸ ساعت) آموزش داده می‌شود. این زمان برای هر واحد درس عملی ۴۸ ساعت می‌باشد.

۶-۲. **دانش آموخته:** فردی است که یکی از دوره‌های تحصیلی را با موفقیت به اتمام برساند و برابر ضوابط معین، گواهی یا دانشنامه‌ی مربوط را دریافت کند.

۷-۲. **درس عمومی:** درسی است که به منظور توسعه بخشیدن به اطلاعات عمومی طلاب و نیز آشنایی با روش‌های علمی ارائه می‌شود.

۸-۲. **درس پایه:** درسی است که به منظور آماده نمودن طلاب برای گذراندن سایر دروس اصلی و نیز افزایش اطلاعات و تقویت بنیه و بینش علمی طالب العلم و همچنین درک بهتر سایر رشته‌ی تخصصی وی ارائه می‌گردد.

۹-۲. **درس اصلی:** درسی است که برای آماده نمودن طالب العلم، توسعه اطلاعات و تقویت بنیه و بینش علمی وی و درک بهتر دروس تخصصی رشته ارائه می‌شود.

۱۰-۲. **درس تخصصی:** درسی که صرفاً به منظور کارآیی‌های علمی و عملی یک رشته تدریس می‌شود. (دروس اصلی و تخصصی یک رشته را می‌توان تحت عنوان دروس تخصصی طبقه‌بندی کرد)

۱۱-۲. رشته: مجموعه‌ی به هم پیوسته‌ای از دروس است که با محتوای خاص در قالب برنامه‌های درسی در دوره‌های تحصیلی مختلف به اجرا گذاشته می‌شود.

۱۲-۲. نیمسال تحصیلی: به مدت زمان ۴ ماه تحصیلی که شامل سه ماه آموزش و یک ماه امتحانات و متعلقات آن می‌باشد، یک نیمسال تحصیلی یا یک ترم تحصیلی گفته می‌شود.

۱۳-۲. نیمسال تابستانی: مرکب از شش هفته آموزش و یک هفته امتحانات می‌باشد.

۱۴-۲. سال تحصیلی: هر سال تحصیلی از دو نیمسال و در صورت نیاز یک نیمسال تابستانی تشکیل می‌گردد.

۱۵-۲. درس جبرانی: درسی است که به تشخیص کمیته‌ی پذیرش، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش طالب العلم در آغاز یا طی دوره‌ی تحصیلی مربوطه ضروری است.

ماده ۲: نظام آموزشی معهد عالی، نظام واحدی است. در این نظام، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می‌شود که به عنوان ضریب آن درس محسوب می‌شود و قبولی و یا عدم قبولی طالب العلم در یک درس به همان درس محدود است.

ماده ۳: طالب العلم می‌تواند دوره لیسانس را حداقل در ۷ نیمسال و حداکثر در ۱۰ نیمسال به پایان برساند.

ماده ۴: اجرای دوره‌های کارآموزی و کارورزی بر اساس مدت تعیین شده در آیین‌نامه‌ی کارآموزی می‌باشد.

ماده ۵: تعداد واحدهای ارائه شده در هر نیمسال ۱۵ واحد نظری می‌باشد.

تبصره ۱: در صورت صلاحدید دفتر آموزش‌های آزاد، طالب العلم می‌تواند در هر نیمسال حداقل ۱۲ و حداکثر ۱۸ واحد درسی انتخاب کند.

تبصره ۲: طالب العلم در صورتی می‌تواند بیش از ۱۵ واحد انتخاب نماید که در نیمسال قبلی حداقل معدل ۹۰ را کسب کرده باشد.

تبصره ۳: در نیمسال آخر طالب العلم از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است.

تبصره ۴: در شرایطی که از تحصیل طالب العلم حداکثر ۸ واحد درسی باقی مانده باشد، می‌تواند واحدهای مذکور را در نیمسال تابستانی انتخاب نماید.

ماده ۶: چگونگی و ترتیب ارائه‌ی دروس هر نیمسال با رعایت پیش‌نیاز دروس (طبق جدول درسی مصوب) بر عهده‌ی اداره آموزش می‌باشد.

ماده ۷: تحصیل طلاب در یک زمان فقط در یک رشته‌ی تحصیلی امکان‌پذیر است.

ماده ۸: برنامه‌ریزی و اتخاذ تصمیم درباره‌ی موارد حذف، اضافه و حذف اضطراری دروس بر عهده‌ی دفتر آموزش‌های آزاد است.

تبصره: در شرایط خاص، حذف کلیه‌ی دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی طالب العلم و تأیید دفتر آموزش‌های آزاد تا قبل از شروع امتحانات امکان‌پذیر می‌باشد و برای وی مرخصی قلمداد می‌گردد.

ماده ۹: غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله‌ی نمره‌ی صفر در آن درس است و غیبت موجه موجب حذف آن درس می‌گردد.

تبصره: تشخیص موجه بودن غیبت در امتحان با مسئول دفتر آموزش‌های آزاد می‌باشد.

ماده ۱۰: ارزیابی پیشرفت تحصیلی طالب العلم در هر درس بر اساس نتایج امتحانات انجام می‌گیرد.

ماده ۱۱: معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی طلاب، نمره‌ی درس است که به صورت عددی از صفر تا صد می‌باشد.

ماده ۱۲: حداقل نمره‌ی قبولی در هر درس ۶۰ است.

ماده ۱۳: طالب علمی که در هر یک از دروس نمره‌ی قبولی کسب نکند، ملزم به تکرار آن ماده است و نمره‌ی کلیه‌ی دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه‌ی طلاب ثبت، و در محاسبه‌ی میانگین منظور می‌شود.

ماده ۱۴: شهریه ثابت و متغیر هر نیمسال طبق جدول تعرفه مصوب سالانه از طالب العلم دریافت می‌گردد.

تبصره: در صورت حذف درس در مهلت تعیین شده، شهریه متغیر عودت داده می‌شود.

ماده ۱۵: برای محاسبه‌ی میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس در نمره‌ی آن درس ضرب، و مجموع آن بر تعداد کل واحدهای اخذ شده تقسیم می‌شود.

ماده ۱۶: طالب علمی که تقاضای تجدیدنظر در نمره‌ی ارزیابی درسی را داشته باشد، می‌تواند ظرف مدت سه روز از تاریخ اعلام نمره، تقاضای تجدید نظر کتبی خود را به دفتر آموزش‌های آزاد تحویل دهد. دفتر آموزش‌های آزاد پس از تجدید نظر، نمره قطعی را به طالب العلم اعلام می‌نماید.

ماده ۱۷: نمره‌ی درس پس از قطعی شدن غیر قابل تغییر است.

ماده ۱۸: در صورتی که معدل نیمسال طالب العلم کمتر از ۷۰ باشد، در آن نیمسال مشروط محسوب می‌شود.

ماده ۱۹: طالب العلم مشروط در نیمسال بعد فقط مجاز به انتخاب ۱۲ واحد درسی می‌باشد.

تبصره: در مواردی که طالب العلم برای اتمام دوره، حداکثر ۱۸ واحد باقیمانده داشته باشد، حتی اگر مشروط شود با نظر دفتر آموزش‌های آزاد می‌تواند تمام واحدهای باقیمانده را در یک نیمسال انتخاب کند.

ماده ۲۰: موضوع مشروط بودن طالب العلم در هر نیمسال تحصیلی به ایشان اعلام، و در پرونده وی ثبت می‌گردد.

ماده ۲۱: در صورتی که طالب العلم دو نیمسال متوالی یا سه نیمسال متناوب مشروط شود، اخراج می‌گردد.

ماده ۲۲: تاریخ اتمام دوره‌ی علمی لیسانس روزی است که آخرین نمره‌ی قطعی درس طالب العلم ثبت می‌شود.

ماده ۲۳: گواهی اتمام دوره لیسانس زمانی صادر می‌شود که طالب العلم کلیه واحدهای درسی دوره لیسانس در یک رشته را با معدل حداقل ۷۰ گذرانده باشد و مدرک پایان کارآموزی و کارورزی را از اداره کارآموزی کسب کرده باشد.

ماده ۲۴: در صورتی که طالب علمی در طول مدت مجاز تحصیل نتواند معدل کل خود را به ۷۰ برساند، تنها یک نیمسال به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد ۱۸ واحد از دروس دوره، میانگین کل دروس خود را به حداقل ۷۰ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند. در غیر این صورت به وی مدرک لیسانس داده نمی‌شود.

ماده ۲۵: تمامی طلاب در طول تحصیل، مجاز به استفاده از دو نیمسال مرخصی هستند.

تبصره ۱: تقاضای مرخصی بیش از دو نیمسال توسط طالب العلم، در صورت موافقت اداره آموزش بلامانع است.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی، جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل محسوب نمی‌شود.

تبصره ۳: تقاضای مرخصی تحصیلی باید بصورت کتبی، توسط طالب العلم به دفتر آموزش‌های آزاد تسلیم گردد.

ماده ۲۶: طلاب خواهان انصراف باید درخواست انصراف از تحصیل خود را به اداره قسم تحویل دهند.

تبصره: طالب العلم مجاز است فقط برای یک بار تا شروع نیمسال بعدی تقاضای انصراف خود را پس بگیرد.

ماده ۲۷: عدم ثبت نام طالب العلم در هر نیمسال تحصیلی بدون کسب اجازه از دفتر آموزش‌های آزاد، انصراف از تحصیل محسوب می‌شود.

تبصره: تصمیم‌گیری در مورد بازگشت به تحصیل طلاب انصرافی بر عهده اداره آموزش است.

ماده ۲۸: طالب العلم دوره‌ی کارشناسی با داشتن شرایط زیر می‌تواند تغییر رشته دهد:

الف) گذراندن تمامی دروس پیش‌نیاز ورود به رشته‌ی مورد تقاضا در دوره‌ی متوسطه.

ب) امکان ادامه تحصیل طالب العلم در سنوات مجاز باقیمانده.

ج) موافقت دفتر آموزش‌های آزاد.

تبصره: طالب العلم در هر دوره‌ی تحصیلی فقط یک بار می‌تواند با رعایت شرایط فوق تغییر رشته دهد.

ماده ۲۹: دروسی که طالب العلم در رشته‌ی قبلی گذرانده است مطابق دستورالعمل تدوین شده در شورای آموزشی معهد

در رشته‌ی جدید معادل‌سازی می‌شود.

ماده ۳۰: هرگونه تفسیر مفاد این آیین‌نامه و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده‌ی معاونت آموزشی معهد است.